

MĚSTO VARNSDORF



# DOTAČNÍ PROGRAM MĚSTA VARNSDORF PRO ROK 2019

**Schváleno:**

Radou města Varnsdorf dne 20.09.2018  
usnesením č. 405/2018/1

# **Dotační program města Varnsdorf**

## **pro rok 2019**

### **(zásady pro poskytování neinvestičních účelových dotací z rozpočtu města Varnsdorf)**

Dotační program města Varnsdorf je vydán v souladu s ustanoveními § 10a – 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 85 odst. 2 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).

#### I. Úvodní ustanovení

Město Varnsdorf vyhláší program na projekty veřejně prospěšného charakteru formou výběrového dotačního řízení.

Finanční podpora formou neinvestiční účelové dotace je zaměřena na podporu kulturní, sportovní a další činnosti dětí, mládeže a pro širokou veřejnost. Slouží jako zájem města pro zdravé využívání volného času občanů, k obohacení kulturního a sportovního života ve městě, ke zvýšení vzdělávání a estetického cítění a jako účinná forma prevence kriminality. Předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Varnsdorf pro Dotační program města Varnsdorf pro rok 2019 činí **1.000.000 Kč**.

#### **Oblasti a účel podpory:**

a) kultura a vzdělávání - akce a činnost pro veřejnost, volnočasové aktivity pro neorganizované děti a mládež, vzdělávací programy, výstavy, koncerty, hudební a literární festivaly...

b) tělovýchova a sport - sportovní akce zaměřené především pro děti, mládež a širokou veřejnost a činnost subjektů, které nejsou zahrnuty v přímé podpoře sportu ve městě Varnsdorf,

c) sociální a zdravotní oblast - akce a činnost pro zdravotně postižené občany, seniory, aktivity protidrogové politiky, osvěta k prevenci kriminality,

d) cestovní ruch - akce a činnost zaměřená na rozvoj cestovního ruchu ve městě, propagaci města.

#### **Vymezení žadatelů o neinvestiční účelovou dotaci:**

1) Žadatelem o **účelovou dotaci na akci** může být právnická i fyzická osoba, příspěvková organizace, organizační složka, nestátní nezisková organizace (registrovaná dle platných právních norem) **se sídlem ve městě Varnsdorf a pořádající akci na území města Varnsdorf v roce 2019<sup>1</sup>**.

2) Žadatelem o **účelovou dotaci na činnost** může být právnická i fyzická osoba, příspěvková organizace, organizační složka, nestátní nezisková organizace (registrovaná dle platných právních norem a není zahrnuta ve finanční podpoře sportů ve městě) **se sídlem ve městě Varnsdorf a provozující činnost na území města Varnsdorf v roce 2019**.

3) Město nepodporuje aktivity politických stran a hnutí.

---

<sup>1</sup> Součástí města Varnsdorf je Studánka

## II. Podmínky pro předložení žádosti o poskytnutí dotace

- a) Jeden žadatel může podat **maximálně 2 žádosti** o dotaci.
  - v případě organizace sdružující sportovní oddíly jednotlivých sportovních disciplín, se počítají **2 žádosti** za každý sportovní oddíl.
- b) Dotace může být poskytnuta až do výše 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu, zmíněných v bodě III. Dotačního programu, maximálně však **do výše 20.000 Kč** na jeden projekt.
- c) Žadatel musí pokrýt **minimálně 30 % nákladů** na projekt z vlastních či jiných zdrojů.
- d) Žádost o dotaci může předložit pouze ten subjekt, který je hlavním realizátorem předkládaného projektu.
- e) Do výběrového řízení jsou přijaty pouze žádosti, které byly podány na předepsaném formuláři (v jednom vyhotovení), ve stanoveném termínu, obsahují povinné přílohy (kopie dokladu o právní subjektivitě, uvedení zástupce žadatele včetně jeho jmenování nebo potvrzení ve funkci, smlouvu o zřízení bankovního účtu) a jsou bez dalších formálních nedostatků<sup>2</sup>, žádosti se předkladatelům nevracejí. Žadatel nesmí být dlužníkem města Varnsdorf a REGIA a.s.
- f) Součástí žádosti je specifikace projektu (účel, na který chce žadatel dotaci použít a lhůta, v níž má být účelu dosaženo, cíl projektu, vymezení cílové skupiny, datum a místo realizace projektu, přínos pro cílovou skupinu), odůvodnění žádosti – potřeby projektu, výstupy projektu a podrobný rozpočet projektu. Závěrečné vyúčtování nesmí vykazovat zisk.

## III. Vymezení použití neinvestiční účelové dotace

Dotaci lze poskytnout maximálně na období **od 01.01.2019 - 31.12.2019**, a to po podpisu Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu města Varnsdorf.

Příjemce dotace nesmí z dotačních prostředků poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací projektu.

### Uznatelný náklad:

- a) vznikl příjemci v přímé souvislosti s realizací projektu,
- b) vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
- c) byl uhrazen nejpozději k datu vyúčtování projektu, nejpozději do 31.12.2019 včetně.

### Neuznatelný náklad je zejména náklad na:

- a) komerční aktivity,
- b) cesty do zahraničí,
- c) drobný hmotný nebo nehmotný dlouhodobý majetek (nákup nábytku, počítačové techniky, software apod.),
- d) stipendia,
- e) náklady na zpracování projektu a jeho vyúčtování,
- f) náklady na výškolení personálu,
- g) reprezentativní pohoštění,
- h) mzdy vlastních pracovníků,
- i) nákup tabákových výrobků a alkoholických nápojů,
- j) pojištění majetku a osob, úhradu pokut nebo sankcí,
- k) finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích,

---

<sup>2</sup> Za formální nedostatky se považuje např. neúplnost předepsaných formulářů a příloh, chybné identifikační údaje, numerické chyby v rozpočtu, žádost zpracovaná písemně rukou.

- l) daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), jestliže si ji může příjemce uplatnit jako odpočet daně na vstupu,
- m) ostatní náklady nesouvisející s realizací projektu.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití finančních prostředků v souladu s účely, na které byla dotace poskytnuta.

Nevyčerpané finanční prostředky příjemce dotace vrátí zpět do rozpočtu města Varnsdorf do 31.12. 2019.

V případě, že žadatel projekt neuskuteční, je povinen obdrženou dotaci vrátit nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, zpět na účet poskytovatele. Současně oznámí oddělení školství, kultury a tělovýchovy informaci o vrácení dotace.

Změnu termínu konání projektu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit s odůvodněním na oddělení školství, kultury a tělovýchovy.

#### IV. Hodnocení a výběr žádostí

- 1) Žádosti doručené ve stanoveném termínu jsou vyhodnoceny z hlediska formální správnosti a dodržení podmínek vyhlášeného dotačního programu pro rok 2019.
- 2) Žádosti jsou předloženy k hodnocení pracovní komisi jmenované pro příslušný rok Radou města Varnsdorf.
- 3) Hodnocení žádostí probíhá na základě kritérií schválených pro příslušný rok.
- 4) Pracovní komise předloží radě města kompletní seznam hodnocených žádostí o dotaci s doporučenou výší dotace.
- 5) Schválené projekty s uvedenou výší dotace budou zveřejněny na webových stránkách města a v Hlasu severu.
- 6) Pokud nebude žádosti vyhověno, obdrží žadatel sdělení o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace a důvod nevyhovění žádosti nejdéle do 30 dnů od rozhodnutí Rady města Varnsdorf.
- 7) Na základě rozhodnutí Rady města Varnsdorf uzavře město Varnsdorf s příjemcem dotace „Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu města Varnsdorf na rok 2019“.

#### V. Závěrečná ustanovení

- 1) Dotační program města Varnsdorf pro rok 2019 bude vyhlášen oznámením na webových stránkách města nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí a v Hlasu severu.
- 2) Formuláře pro žádosti a podmínky DPMV pro rok 2019 budou k dispozici ke stažení na [www.varnsdorf.cz](http://www.varnsdorf.cz) – **Dotační program města Varnsdorf 2019** nebo v tištěné podobě na oddělení školství, kultury a tělovýchovy.
- 3) Žadatelé o dotaci podají žádosti na předepsaném formuláři v zalepené obálce označené textem: „**Dotační program města Varnsdorf pro rok 2019** v termínu od **02.01.2019 do**

**31.01.2019 do 15.00 hod.** do podatelny MěÚ Varnsdorf nebo poštou, přičemž rozhodným bude datum poštovního razítka.

- 4) Informace v průběhu zpracování žádostí poskytuje paní Jiřina Trebatická (tel.: 417 545 142, email: [jirina.trebaticka@varnsdorf.cz](mailto:jirina.trebaticka@varnsdorf.cz)).
- 5) Dotace bude poskytována jednorázově formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce dotace po podepsání smlouvy způsobem stanoveným ve smlouvě.
- 6) Poskytnutou dotaci lze využít pouze na účel uvedený ve smlouvě a v souladu s podmínkami jejího poskytnutí.
- 7) Příjemce dotace je povinen předložit závěrečné vyúčtování dotace na předepsaném formuláři ekonomickému odboru v termínu určeném ve smlouvě. K vyúčtování doloží příjemce kopie účetních dokladů v listinné podobě. Povinnou součástí vyúčtování je zhodnocení akce nebo činnosti.
- 8) V případě, že je projekt realizován před uzavřením smlouvy, předloží příjemce dotace závěrečné vyúčtování do 30 dnů po podpisu smlouvy.
- 9) Příjemce dotace umožní poskytovateli provést veřejnosprávní kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10) Příjemce dotace se zavazuje v průběhu projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat poskytovatele dotace město Varnsdorf, zejména např. na svých webových stránkách, zveřejněním v tisku, na plakátech (publicita).
- 11) Nedílnou součástí Dotačního programu města Varnsdorf pro rok 2019 jsou tyto přílohy:
  - Zásady a kritéria hodnocení (příloha č. 1).
  - Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace na akci (příloha č. 2).
  - Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace na činnost (příloha č. 3).
  - Formulář Vyúčtování neinvestiční účelové dotace – akce (příloha č. 4).
  - Formulář Vyúčtování neinvestiční účelové dotace – činnost (příloha č. 5).